

PREVENTIVNÍ PROGRAM ŠKOLY

2025/2026

Základní škola, Liberec, Sokolovská 328, příspěvková organizace

Vypracovala Mgr. Pavlína Roudná

1 Základní údaje

název	Základní škola, Liberec, Sokolovská 328, příspěvková organizace
sídlo	Sokolovská 328, Liberec 13, 460 14
IČ	68974639
ředitelka školy	Mgr. Pavlína Roudná
web	www.zssokol.cz
e-mail	skola@zssokol.cz

2 Charakteristika školy

Základní škola Sokolovská se nachází v liberecké čtvrti Nové Pavlovice v sousedství další ZŠ Vrchlického. V areálu základní školy je vzrostlá zeleň a multifunkční hřiště, které je využíváno v rámci hodin TV a odpoledních aktivit školní družiny.

Členitá budova školy je tvořena 5 pavilóny, z nichž jeden je pronajat soukromému gymnáziu. Škola žákům zajišťuje na 2. stupni profilaci sportovní a výtvarnou výběrem z volitelných předmětů. Na 1. stupni mohou žáci svoje sportovní, pohybové a výtvarné aktivity rozvíjet v zájmových činnostech.

Pro tyto činnosti je škola vybavena odbornou učebnou výtvarné výchovy, keramickou dílnou, vypalovací pecí, 2 tělocvičnami a bazénem. V rámci hodin tělesné výchovy lze využít také posilovnu. Škola poskytuje základní plavecký výcvik i dalším libereckým školám. Dalšími odbornými učebnami jsou pak učebny přírodopisu, fyziky a chemie a učebny výpočetní techniky.

Díky projektům spolufinancovaných EU a z rozpočtu ČR získala škola mimorozpočtové prostředky, které umožňují nadstandardní vybavení informačními technologiemi a pomůckami k realizaci inovativních vzdělávacích metod.

Dopravní obslužnost je velmi dobrá. Bezbariérový přístup je částečný - nájezd do přízemí budovy, bezbariérová WC v suterénu a přízemí budovy.

Kapacita školy je 400 žáků, v tomto školním roce je téměř naplněna. Všechny ročníky mají dvě paralelní třídy, zejména na 1. stupni je počet žáků ve třídě velmi příznivý (průměr 21 žák na třídu).

Základním dokumentem, který vymezuje pravidla chování žáků ve škole je Školní řád, jehož obsahem jsou:

- Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky a zaměstnanci školy
- Provoz a vnitřní režim školy
- Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí
- Podmínky zacházení s majetkem školy

3 Školní poradenské pracoviště (ŠPP)

3.1 Vymezení poradenských služeb ve škole (vyhláška č. 197/2016 Sb., v platném znění, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních ve znění pozdějších úprav, Koncepce poradenských služeb poskytovaných ve škole (č. j. 27 317/2004-24)

Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovným poradcem, školním metodikem prevence, školním speciálním pedagogem a jejich konzultačním týmem složeným z vybraných pedagogů školy. Za jejich poskytování odpovídá ředitel školy, případně jím pověřený pracovník. Ředitel školy zodpovídá za vytvoření preventivního programu školy, dále se podílí na zajištění výchovného poradenství.

Rozdělení rolí, vytvoření časového prostoru na poskytované služby, zkvalitnění vzdělávání školních poradenských odborníků, týmová práce a spolupráce se specializovanými poradenskými pracovišti ve školství, tj. pedagogicko-psychologickými poradnami (PPP), speciálně pedagogickými centry (SPC), ale také se středisky výchovné péče (SVP) a dále mimo školství zejména s informačně-poradenskými středisky úřadů práce, povede k vytváření prostoru pro operativní poskytování kvalitnějších školních poradenských služeb.

Poradenské služby na ZŠ Sokolovské zajišťují:

- výchovný poradce pro 1. a 2. stupeň
- školní metodik prevence
- školní speciální pedagog etoped
- kariérový poradce
- třídní učitelé
- učitelé výchov (občanské výchovy, rodinné výchovy, výchovy k volbě povolání)
- učitel - metodik pro přípravu školního vzdělávacího programu

3.2 Úkoly a cíle pedagogicko-psychologického poradenství na ZŠ:

- spolupráce všech výše jmenovaných subjektů školy, vytvoření široké základny primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů
- sledování účinnosti preventivních programů, vytvoření metodického zázemí pro jejich vytváření a realizaci
- poskytování poradenské pomoci při rozhodování o další vzdělávací a profesní dráze žáků
- vytváření podmínek pro práci s integrovanými žáky a nadanými žáky
- vybudování příznivého sociálního klima pro integraci kulturních odlišností a přijímání sociálních odlišností na škole
- prohloubení včasné intervence při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů
- poskytování metodické podpory učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání do školních vzdělávacích programů
- prohloubení spolupráce a komunikace mezi školou a rodiči

- integrace poradenské služby poskytované školou se službami specializovaných poradenských zařízení, zejména PPP, SPC a IPS úřadů práce

3.3 Specifikace poskytování poradenských služeb na škole

Poradenské služby jsou poskytovány žákům, rodičům a pedagogickým pracovníkům.

Jsou zaměřeny na:

- prevenci školní neúspěšnosti
- primární prevenci sociálně patologických jevů
- poradenskou podporu při volbě povolání a profesnímu uplatnění
- odbornou podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním
- péči o vzdělávání mimořádně nadaných žáků
- péči o žáky s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho snižování
- metodickou podporu učitelům

Výchovný – kariérový poradce: vykonává činnosti poradenské, informační a metodické:

- Poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům kariérové poradenství, individuálně pomáhá žákům a zákonným zástupcům v rámci šetření k volbě povolání – skupinové i individuální poradenství
- Organizuje exkurze a jiné aktivity žáků, které souvisejí s jejich budoucím profesním uplatněním (návštěva úřadu práce, dny otevřených dveří na SŠ)
- Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními zejména v oblasti kariérového poradenství
- Podílí se na péči o žáky s potřebou podpůrných opatření, na tvorbě IVP

Výchovný poradce: vykonává činnosti poradenské, informační, metodické a koordinační:

- Podílí se na vyhledávání žáků s potřebou podpůrných opatření, podílí se na tvorbě a realizaci plánů podpory a IVP, spolupracuje se školním speciálním pedagogem, třídními učiteli, učiteli odborných předmětů, zákonnými zástupci, žáky. Úzce spolupracuje se speciálním pedagogem. V předem stanovených termínech provádí s ostatními pracovníky poradenského pracoviště průběžnou kontrolu PLPP a IVP.
- Vyhledává žáky vyžadující zvláštní pozornost (zejména žáky s výchovnými problémy), v případě potřeby provádí individuální poradenskou práci se žáky, v případě žádosti řešit osobní, rodinnou či školní situaci, zejména u výchovných problémů. Postupuje dle krizového plánu školy.
- Ve spolupráci s třídními učiteli zachycuje varovné signály rozvoje rizikového chování a navrhuje postupy řešení
- Poskytuje poradenství pro rodiče a pedagogické pracovníky v souvislosti s výchovnými obtížemi žáků školy. Vede záznamy z výchovných komisí
- Spolupracuje s dalšími institucemi: PPP, odbor sociální péče libereckého magistrátu.

- Policie ČR
- Sleduje aktuální změny v legislativě a informuje o nich ostatní

Školní metodik prevence: vykonává činnosti poradenské, informační, metodické a koordinační:

- Koordinuje tvorbu preventivního programu školy, kontroluje realizaci
- Koordinuje účast na preventivních aktivitách školy, vede záznamy o jejich realizaci
- Spolupracuje s dalšími institucemi, které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů
- Vyhledává žáky s rizikem nebo projevy sociálně patologického chování, zajišťuje péči o tyto žáky včetně komunikace se zákonnými zástupci
- Spolupracuje s třídními učiteli na zachycení varovných signálů ve třídách a navrhuje postupy proti vzniku sociálně patologických jevů
- Metodicky vede pedagogy v oblasti prevence, zjišťuje a předává informace o této problematice

Školní speciální pedagog-etoped: provádí činnost depistážní, poradenskou a intervenční:

- Vyhledává žáky s rizikem nebo projevy sociálně patologického chování, zajišťuje péči o tyto žáky včetně komunikace se zákonnými zástupci
- Poskytuje poradenskou pomoc žákům i zákonným zástupcům v případě výskytu problémů (osobní, rodinnou či školní situaci)
- 2krát ročně provádí sociometrické šetření ve třídách, vyhodnocuje je, konzultuje s třídními učiteli a v případě nutnosti se třídou nebo jednotlivci realizuje intervenční činnosti

Školní speciální pedagog – logoped: provádí činnost depistážní, intervenční a metodickou:

- Vyhledává žáky s potřebou logopedické intervence
- Provádí logopedickou nápravu individuálně na základě potřeb jednotlivých žáků
- Komunikuje se zákonnými zástupci, podává informace o průběhu nápravy
- Komunikuje s dalšími odborníky
- Poskytuje ostatním pedagogům informace o tom, jak s žáky pracovat v rámci běžné výuky

Koordinátor inkluze: vykonává činnost poradenskou, koordinační a metodickou:

- Vyhledává žáky s potřebou podpůrných opatření, koordinuje další péči o ně
- Koordinuje tvorbu plánů podpory a IVP, kontroluje jejich naplňování
- Předává pedagogům informace o těchto žácích
- Komunikuje s rodiči žáků se SVP, konzultuje s nimi doporučení ŠPP
- Vede dokumentaci žáků se SVP
- Komunikuje s příslušnými pracovníky ŠPP

- Informuje ostatní pedagogy o legislativních změnách a novinkách v oblasti inkluze
- Koordinuje a metodicky vede AP

4 Informační zdroje

4.1 Vnitřní informační zdroje

- Vnitřní informační systém školy – Bakaláři + KOMENS, informační nástěnka ve sborovně školy, společné webové úložiště se základní dokumentací související s rizikovým chováním,
- Učitelská knihovna s odbornou literaturou a časopisy, webová stránka školy s informacemi o kontaktech na pracovníky ŠPP
- Školní časopis Školásek, informační nástěnky a tabule pro žáky rozmístěné v jednotlivých patrech budovy
- Informační panel AMOS
- Pravidelné třídnické hodiny
- Rodiče jsou informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky, e-mailem nebo telefonicky (kontakty na jednotlivé pracovníky dohledají na webu školy), třídní schůzky

4.2 Vnější informační zdroje

Viz příloha č. 1 **Adresář poradenských zařízení**

5 Analýza výchozí situace

Silné stránky školy:	
•	Funguje školní poradenské pracoviště
•	Spolupráce pedagogů s poradenskými zařízeními, OSPOD, ÚP
•	Spolupráce s organizacemi poskytujícími preventivní programy
•	Prevence prováděná v rámci obou stupňů
•	Zapojení do projektu JAK
•	Preventivní působení etopeda
•	Využití internetových portálů v informatice
•	Metodická pomoc okresního MP, spolupráce s městskou policií
•	DVPP – zapojení většiny pedagogů
•	Sdílení zkušeností mezi pedagogy
•	Dobrá komunikace se zákonnými zástupci
•	Zlepšení komunikace učitelů o jednotlivých třídních kolektivech
•	Pravidelné třídnické hodiny
•	Testování klimatu školy
•	Harmonizační pobyty, společné akce
•	Společné akce s rodiči
•	Volnočasové aktivity
•	Práce školního parlamentu
Slabé stránky:	
•	Neprofesionální přístup některých pedagogů k žákovi nebo rodiči – nedostatečná komunikace
•	Jsme sídlištní škola – zvýšený výskyt sociálně-patologických jevů
•	Odmítavý přístup rodičů k řešení problémů
Příležitosti ke zlepšení:	
•	Vyhledávání dalších možností financování preventivních aktivit
•	Komunikační dovednosti - zlepšení
Ohrožení:	

- Jsme sídlištní škola – zvýšený výskyt sociálně-patologických jevů
- Další možnosti financování etopeda, zvýšení jeho úvazku
- Nezáměr rodičů o řešení a tolerance některých druhů závadového chování

6 Cíle MPP

6.1 Dlouhodobé

- Vytváření bezpečného prostředí pro žáky školy, ve kterém si žáci rozvíjejí sociální kompetence v rámci vzdělávacího procesu i v rámci mimoškolních aktivit
- Vytváření prostředí, ve kterém se žáci učí toleranci a úctě
- Působení na žáky osobním příkladem jednotlivých dospělých i sboru jako celku

6.1 Krátkodobé

- Užší spolupráce s rodiči žáků, větší zapojení do chodu třídy (naplánované schůzky s rodiči budoucích prvňáčků a s rodiči vycházejících žáků)
- Práce s problémovými žáky a s jejich rodiči (poradenské pracoviště – rodič – žák)
- Vyhledávání žáků s rizikovým chováním a jeho řešení je zaměřeno zejména na:
 1. Záškoláctví – častěji se vyskytující závadové chování zejména u žáků ze sociálně slabšího prostředí – je tedy nutné stanovit jasná pravidla a hranice jak žákům, tak jejich rodičům
 2. Třídní kolektivy – zaměříme se jako každý rok na zjišťování klimatu ve třídách (dvakrát ročně bude prováděno sociometrické šetření, s výsledky budou následně pracovat třídní učitelé a ŠPP), bude proveden screening žáků 1. ročníků zaměřený na SPU a logopedické vady, v 6. ročníku proběhne harmonizační kurz. Pokračujeme v pravidelných třídnických hodinách na druhém stupni – zatím zařazených 1x měsíčně.
 3. Peer program žáků 9. tříd - patron Prvňáčka
 4. Zapojení nových členů Parlamentu do jeho chodu, nastavení pravidelné minimálně půlhodinové schůzky 1x za měsíc
 5. Zavedení pravidelných schůzek školního poradenského pracoviště 1x měsíčně
 6. Pokud bude vyhlášen grant na podporu primární prevence, škola se zapojí

7 Harmonogram aktivit primární prevence pro školní rok 2025/2026

Žáci:

1. Nespecifická primární prevence

- Nabídka kroužků a volnočasových aktivit
- Školní akce, výlety a exkurze, kurzy (příloha č. 3)
- Kulturní pořady a programy
- Vědomostní soutěže
- Sportovní soutěže
- Olympiády

2. Specifická primární prevence

- Začlenění témat primární prevence do ŠVP
- 1. a 2. ročníky – harmonizační dny
- 6. ročníky – harmonizační dny
- Akreditované preventivní programy Advaita z. ú. – Zdravíčko (4. ročníky), Přežiješ i bez mobilu? (5. ročníky), Řekni, kdo jsem (6. ročníky), Kde končí legrace? (6. r.), Bezpečí na netu (7.r.), Digitální pohoda (7. r.), Drogy a my II (8. ročníky), Partnerské vztahy (9. r.), Nenech se zmanipulovat (9.r.)
- Akreditované programy Maják o. p. s. – Klima třídy (6. a 7. ročníky), Já a internet (třetí ročníky)
- Jednorázové akce – Educa My job (9. ročníky), informační středisko ÚP (9. ročníky), Živá knihovna povolání IQ Landia
- Pravidelná výuka dopravní výchovy na dětském dopravním hřišti
- Pravidelné třídnické hodiny
- Pravidelné návštěvy etopeda ve třídách s případnou intervencí

Zákonní zástupci:

- aktivní komunikace s třídním učitelem, dalšími vyučujícími, ŠPP (třídní schůzky, konzultační hodiny, mail, telefon)
- odborná pomoc školního etopeda a ostatních pracovníků ŠPP

- schůzka s rodiči budoucích prvňáčků
- schůzka s rodiči žáků 9. ročníků – volba povolání
- pravidelné schůzky vedení školy a Rady rodičů
- pravidelné schůzky vedení školy a Školské rady (v letošním školním roce proběhnou volby)
- účast rodičů na akcích školy

Pedagogové:

- aktivní komunikace s rodiči
- aktivní komunikace se ŠPP, které zajišťuje metodickou podporu včetně dostupnosti dokumentace a dalších materiálů s danou problematikou
- DVPP
- Aktivní vedení třídnických hodin

Harmonogram základních aktivit školního poradenského pracoviště:

měsíc	činnost	spolupráce s:
září	• příprava plánu práce na školní rok 25/26	vedení školy, školní speciální pedagog
	• vypsání konzultačních hodin pro rodiče a žáky, aktualizace informací na webu školy	ICT pracovník školy
	• účast na úvodní schůzce VP v PPP (dle pozvánky)	
	• nastavení hodin pedagogické intervence, plán práce v hodinách intervence, výkaz činností	učitelé poskytující PI
	• příprava informačního letáku pro rodiče na třídní schůzky (vysvětlení systému poradenských služeb ve škole), základní informace pro rodiče vycházejících žáků o dalších možnostech studia	třídní učitelé
	• příprava formuláře generálního souhlasu s činností výchovného poradce a školního speciálního pedagoga, formuláře informovaného souhlasu s diagnostikou třídního kolektivu v rámci spolupráce s o. p. s. Maják a sociometrickým šetřením ve škole a	třídní učitelé

	jejich následná distribuce	
	příprava informací pro pedagogy o nových žácích a žácích s potřebou podpůrných opatření (předneseno na poradě), informace o legislativních změnách	školní speciální pedagog
	příprava informačních schůzek s rodiči žáků s potřebou podpůrných opatření (informované souhlasy)	třídní učitelé, školní speciální pedagog
	zahájení komunikace se středními školami v rámci možnosti návštěvy se žáky vycházejících ročníků, příprava harmonogramu návštěv dnů otevřených dveří a besed s náborovými pracovníky	třídní učitelé 9. ročníků
	příprava harmonizačního kurzu pro žáky 6. ročníků	třídní učitelé 6. ročníků
	spolupráce při tvorbě IVP a plánů pedagogické podpory (metodická pomoc)	školní speciální pedagog, třídní učitelé
	vytvoření přehledu umístění loňských absolventů	
	aktualizace nástěnky VP a kariérového poradenství na chodbě školy, aktualizace telefonních čísel na instituce poskytující pomoc žákům	
	komunikace s o. p. s. Maják – návrhy témat a termínů besed v rámci primární prevence patologických jevů	školní metodik prevence, třídní učitelé
	příprava přehledu výchovných opatření do zahajovacího výkazu o základní škole a informací o výchovném poradenství do výroční zprávy	
	výchovná komise – svolání jednání, shromáždění informací o přestupku, zápis z jednání, v případě nutnosti komunikace s dalšími – pouze v případě potřeby svolání	
říjen	individuální konzultace se žáky na téma výběru střední školy nebo učiliště, předání přehledů učebních a studijních oborů v Libereckém kraji	třídní učitelé
	komunikace s Úřadem práce – návštěva se žáky vycházejících ročníků v rámci kariérového poradenství	třídní učitelé

	• zjištění zájmu žáků a rodičů o testování SCIO v rámci přípravy k přijímacím pohovorům, následné zajištění testování	
	• návštěva veletrhu vzdělávání EDUCA	třídní učitelé
	• předání informací rodičům a žákům se zájmem o obory uměleckého směru o nutnosti odevzdání přihlášky do poloviny listopadu, metodická pomoc při vyplňování přihlášky	
	• výchovná komise – svolání jednání, shromáždění informací o přestupku, zápis z jednání, v případě nutnosti komunikace s dalšími – pouze v případě potřeby svolání	
listopad	• příprava informací na pedagogickou radu – informace o žácích s potřebou podpurných opatření, informace o vycházejících žácích se zájmem o umělecké obory, informace o výchovných problémech řešených v rámci výchovných komisí)	
	• konzultace výchovných problémů žáků s vedením školy a případné udělení kázeňského postihu	
	• příprava informací na třídní schůzky pro rodiče zájemců o studium na víceletá gymnázia	třídní učitelé
	• příprava schůzky s rodiči vycházejících žáků – informace o způsobu vyplnění přihlášky ke studiu, o termínu a průběhu přijímacího řízení, o možnostech individuálních návštěv na dnech otevřených dveří	
	• kontrola a odeslání přihlášek na SŠ s uměleckým zaměřením	
	• konzultace s vyučujícími – plnění plánu pedagogické podpory a možné návrhy na další vyšetření v PPP, požadavky vyučujících na poskytnutí PO u dalších žáků	učitelé, školní speciální pedagog
	• spoluúčast při zadání sociometrického testu zjišťujícího vztahy mezi dětmi B-4 a B-3	školní speciální pedagog
	• hospitace v hodinách ve třídách s dětmi s výchovnými problémy	vedení školy
	• výchovná komise – svolání jednání, shromáždění informací o přestupku, zápis	

	z jednání, v případě nutnosti komunikace s dalšími – pouze v případě potřeby svolání	
prosinec	účast na metodické schůzce výchovných poradců v PPP	
	provozní porada – informace z metodické schůzky v PPP	
	kontrola a aktualizace údajů o dětech s přiznanými podpůrnými opatřeními, aktualizace matriky	třídní učitel, školní speciální pedagog
	konzultace s vyučujícími – plnění plánu pedagogické podpory a možné návrhy na další vyšetření v PPP, požadavky vyučujících na poskytnutí PO u dalších žáků	učitelé, školní speciální pedagog
	konzultace s vyučujícími 1. ročníků – zjištění míry zaškolení prvňáčků, nastavení případné podpory	učitelé 1. ročníků, školní speciální pedagog
	příprava návrhů témat školení v rámci DVPP s tématy primární prevence a poruch chování na další kalendářní rok	školní speciální pedagog
	účast na setkáních žáků 5. a 6 ročníků v rámci programu Klima třídy v o.p.s. Maják	třídní učitelé
	vyhodnocení poskytování PO, jejich případné úpravy	
	výchovná komise – svolání jednání, shromáždění informací o přestupku, zápis z jednání, v případě nutnosti komunikace s dalšími – pouze v případě potřeby svolání	
leden	příprava podkladů pro pedagogickou radu – výchovná opatření, významné zhoršení prospěchu, přehled informací o žácích s potřebou podpůrných opatření (aktualizace)	třídní učitelé, školní speciální pedagog
	komunikace s o. p. s. Maják – návrhy témat a termínů besed v rámci primární prevence patologických jevů na 2. pololetí	
	asistence při testování zájemců v rámci přípravy na přijímací zkoušky	
	sledování profesní orientace žáků 8. ročníku	třídní učitelé, učitelka OV
	výchovná komise – svolání jednání,	

	shromáždění informací o přestupku, zápis z jednání, v případě nutnosti komunikace s dalšími – pouze v případě potřeby svolání	
únor	po pololetní klasifikaci vytvořit přehled výchovných opatření za 1. pololetí, kontrola zápisů výchovných opatření ve školní matrice	
	kontrola platnosti doporučení, vytvoření přehledu	školní speciální pedagog
	kontrola účinnosti IVP a PLPP, jejich případná úprava dle potřeb žáka	třídní učitelé, školní speciální pedagog
	provozní porada – informace pro pedagogické pracovníky o novinkách a změnách v legislativě po novém roce	
	účast na metodické schůzce výchovných poradců v PPP	
	výchovná komise – svolání jednání, shromáždění informací o přestupku, zápis z jednání, v případě nutnosti komunikace s dalšími – pouze v případě potřeby svolání	
březen	poslední kontrola odeslání přihlášek na SŠ	
	příprava zápisu do 1. ročníku	vedení školy, školní speciální pedagog
	konzultace s koordinátorem inkluze v rámci upřesnění informací o žácích s potřebou podpůrných opatření a následné komunikace s poradenskými zařízeními	koordinátor inkluze
	výchovná komise – svolání jednání, shromáždění informací o přestupku, zápis z jednání, v případě nutnosti komunikace s dalšími – pouze v případě potřeby svolání	
	příprava podkladů pro pedagogickou radu – výchovná opatření, významné zhoršení prospěchu, přehled informací o žácích s potřebou podpůrných opatření (aktualizace)	
	vyhodnocení přijímacího řízení, vytvoření přehledu	

	• příprava informačního letáku pro rodiče na dny otevřených dveří (školní časopis Školásek)	vedení školy
	• účast při zápisu do 1. ročníků, předávání informací o škole rodičům budoucích prvňáčků, konzultace s rodiči žádajícími odklad	učitelé, vedení, školní speciální pedagog
	• účast na metodické schůzce výchovných poradců v PPP	
	• spolupráce na tvorbě vyhodnocení IVP odesílané do PPP	školní speciální pedagog, třídní učitelé, koordinátor inkluze
	• vyhodnocení poskytování PO, jejich případné úpravy	
	• výchovná komise – svolání jednání, shromáždění informací o přestupku, zápis z jednání, v případě nutnosti komunikace s dalšími – pouze v případě potřeby svolání	
květen	• konzultace pro rodiče vycházejících žáků, kteří nebyli přijati na žádnou ze dvou vybraných škol, pomoc při výběru další možnosti	
	• vytvoření přehledu přijatých žáků a žáků s odkladem	školní speciální pedagog
	• poradenská pomoc pro rodiče dětí žádajících odklad	školní speciální pedagog
červen	• příprava podkladů pro pedagogickou radu – výchovná opatření, informace o dostatečných a nedostatečných	
	• vytvoření přehledu o výchovných opatřeních v průběhu školního roku	školní speciální pedagog, třídní učitelé
	• vyhodnocení plánu činnosti výchovného poradce	
	• vyhodnocení PO za školní rok	
	• schůzka s pracovníkem o.p.s. Maják – vyhodnocení spolupráce za školní rok 23/24, předběžné návrhy spolupráce na další školní rok	
	• výchovná komise – svolání jednání, shromáždění informací o přestupku, zápis z jednání, v případě nutnosti komunikace	

Přílohy:

- 1) Adresář poradenských zařízení
- 2) Plán akcí na školní rok 2025/2026
- 3) Krizový plán školy
- 4) Přehled platné legislativy
- 5) Kariérové poradenství

Právní předpisy:

Přehled základní legislativy:

Úmluva o právech dítěte, zveřejnění ve Sbírce zákonů č. 104/1991
 Listina základních práv a svobod - součástí ústavního pořádku ČR
 Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
 Zákon 89/2012/ Sb. Občanský zákoník – „zákon o rodině“, v platném znění
 Zákon č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních, v platném znění
 Zákon č. 167/1998 Sb., o návykových látkách a o změně některých dalších zákonů, v platném znění
 Zákon č. 135/2006 Sb., na ochranu před domácím násilím, v platném znění
 Zákon č. 65/2017 Sb. - o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, v platném znění
 Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění
 Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, v platném znění
 Zákon č. 257/2000 Sb., o probační a mediační službě, v platném znění
 Zákon č. 132/1982 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon o rodině, v platném znění
 Zákon č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže, v platném znění
 Zákon č. 140/1961 Sb., trestní zákon, v platném znění
 Zákon č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), v platném znění
 Zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění
 Zákon č. 283/1991 Sb., o Policii České republiky, v platném znění
 Zákon č. 257/200 Sb., o probační a mediační službě, v platném znění
 Vyhláška 256/2012 Sb., kterou se mění vyhláška č. 48/2005 Sb. – o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky ve znění vyhlášky č. 454/2006 Sb.
 vyhláška č. 27/2016 Sb. – o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných – s účinností od 1. 9. 2016 - cílem je vytváření rovných podmínek a příležitostí ve vzdělávání - nahrazuje Vyhlášku č. 73/2005 Sb.,
 Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.

Vyhláška č. 458/2005 Sb., kterou se upravují podrobnosti o organizaci výchovně vzdělávací péče ve střediscích výchovné péče.

Vyhláška č. 438/2006 Sb., kterou se upravují podrobnosti výkonu ústavní výchovy a ochranné výchovy ve školských zařízeních.

Strategie:

Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2027 a Akční plán realizace Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2021 (<http://www.msmt.cz/vzdelavani/socialni-programy/strategie-a-koncepce-ap-msmt>)

Národní strategie prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019–2027 (<https://www.vlada.cz/cz/ppov/protidrogova-politika/strategie-a-plany/narodni-strategie-prevence-a-snizovani-skod-spojenych-se-zavislostnim-chovanim2019-2027-173695/>)

Akční plán prevence domácího a genderově podmíněného násilí na léta 2019 – 2022 (<https://www.vlada.cz/cz/ppov/rovne-prilezitosti-zen-a-muzu/aktuality/vlada-dnes-schvalila-novy-akcni-plan-prevence-domaciho-a-genderovepodmineneho-nasili-173446>)

Koncepce prevence kriminality Libereckého kraje na období 2017 až 2021

(https://www.kraj-lbc.cz/getFile/id:974696/Koncepce_prevence_kriminality_LK_2017_2021_I)

Plán protidrogové politiky Libereckého kraje na období 2019-2022

Metodické pokyny: (slouží jako doporučující materiál)

Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů škole a školských zařízeních ŠMT ČR č.j. 21 291/2010-28

(<https://www.msmt.cz/vzdelavani/socialni-programy/metodicke-dokumenty-doporuceni-a-pokyny>)

Metodický pokyn ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízeních (Čj.: 21149/2016.)

Spolupráce předškolních zařízení, škol a školských zařízení s Policií ČR při prevenci a při vyšetřování kriminality dětí a mládeže a kriminality na dětech a mládeži páchané (Čj.: 25 884/2003-24)

Metodický pokyn MŠMT ČR k výchově proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance (Čj.: 14 423/99-22)

Metodický pokyn k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví (Čj.: 10 194/2002-14)

Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných MŠMT(Čj.: 37 014/2005-25)

Metodické doporučení pro práci s Individuálním výchovným programem (IVýP) v rámci řešení rizikového chování žáků čj. MSMT – 43301/2013 platnost/12/2013/

Adresář poradenských zařízení:

Pedagogicko-psychologické poradny:

Pedagogicko-psychologická poradna Liberec	Truhlářská 3, Liberec 2, 460 01	482 710 517 731 488 235	info@pppliberec.cz
PPP Liberec - pracoviště Frýdlant	Mládeže 884, Frýdlant, 464 01	601 561 164 482 319 288	info@pppliberec.cz
PPP Jablonec nad Nisou	Smetanova 66, Jablonec, 466 01	602 102 833	poradna@pppjbc.cz
PPP Semily	Nádražní 213, Semily	721 128 300 778 755 210	poradna@pppsemily.cz
PPP Semily - pracoviště Turnov	28. října 1872, Turnov	481 323 772	poradna.turnov@pppsemily.cz
PPP Semily – pracoviště Lomnice nad Popelkou	Fučíka 61, Lomnice nad Popelkou	481 671 792	poradna@pppsemily.cz
PPP Česká Lípa	Havlíčková 443, Česká Lípa, 470 01	487 521 673 728 541 505	poradna@pppcl.cz

Speciálně – pedagogická centra:

SPC pro děti s vadami řeči (poskytuje péči i o sluchově postižené)	E. Krásnohorské 921, Liberec 14, 460 01	724 327 874	novakova@spcliberec.cz
SPC pro zrakově postižené Liberec	Truhlářská 360/3, 460 01 Liberec 2	485 312 875 725 961 643	parikova@zsneplib-spc.cz
SPC pro tělesně postižené (centrum při speciální škole pro TP v Lužické)	Lužická 920/7, 460 01 Liberec	485 110 677 601 568 357	statstny.zsms@seznam.cz
SPC Turnov pro děti s mentálním postižením a autismem (sloučeno s PPP Semily)	28. října 1872, Turnov	778 535 959	spc@pppsemily.cz
NAUTIS Jablonec nad Nisou	Lidická 17, 466 01 Jablonec nad Nisou	774 241 511	lenka.bittmannova@nautis .cz
SPC při NAUTISu	V Holešovičkách 593/1a Praha 8	778 402 641	poradna@nautis.cz
SPC pro mentálně postižené děti s kombinovanými vadami Jablonec n. N.	Polní 10, Jablonec n. Nisou	778 715 785	spc.jablonec@seznam.cz

Ostatní poradenství:

SVP Čáp	Na Výšinkách 451/9, Liberec 5	482 750 807	scp_lbc@centrum.cz
Středisko pro ranou péči Lira Liberec o.p.s.	Matoušova 406, Liberec	485 109 564 724 400 832	info@centrumlira.cz
Poradna pro úspěšné učení, poruchy chování a zdraví Mgr. S. Emerlingová	Smrčí 50, Mírová pod Kozákovem	603 494 100	emmerlingova@seznam.cz
Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy	Dvorská 445, Liberec 5	606 167 312	info@rpliberec.cz
Krajská nemocnice Liberec, a.s. – dětské psychiatrické oddělení	Školní 430, Liberec 5	485 101 102	
Dětský diagnostický ústa v, středisko výchovné péče a základní škola, Liberec	U Opatrovny 444/ 3 460 01 Liberec 4	485 341 10 7	podatelna@ddu-liberec.cz
Centrum intervenčních a psychosociálních služeb Libereckého kraje, p.o.	Tanvaldská 269, Liberec 30	776 776 501	info.ic@cipslk.cz
Centrum psychologických služeb	Palachova 504/7, Liberec 1	733 291 032	info@psychologliberec.cz
OSPOD – oddělení sociálně-právní ochrany dětí	1. Máje 108, Liberec	485 244 921	
centrum Protěž	Palachova 504/7, Liberec 1	775 776 166	info@centrumprotez.cz
AMINA spol. pro podporu náhradní rodinné péče	Jablonecká 8/31, Liberec	602 413 534	tomaskahan@aminaprorodinu. cz

Logopedická péče:

PaeDr. Mária Jancíková	areál Jedličkova ústavu, Lužická ul. Liberec	605 230 152 720 180 533	liberec@logopedie-jancikova.cz
Klinická logopedie Pokec s.r.o.	Řeznická 166/2 Liberec 1	606 547 105	lgpd@volny.cz
Mgr. Lucie Bašová	Železná 253/20, Liberec 1	733 786 669	info@logopedie-hrou.cz
Lucie Skálová	nám. Štefánikovo 779/6 Liberec 1	602 496 969	lucie@lgpd.cz
Mgr. Petra Krčmářová	Myslbekova 796 Stráž nad Nisou	737 942 766	info@logopedie-liberec.cz
Mgr. et Mgr. Jana Černíková	Masarykova 699/9, Liberec 1	702087303	klinickalogopedie@janacernikova.cz
Mgr. Kateřina Černá	Masarykova 9 460 01 Liberec 1	606 174 158	cerna.logopedie@gmail.com
Mgr. Kateřina Mlčkovská	Letná 134/33 Liberec 460 01	485 122 402	
Nemocnice Liberec – logopedická ambulance (Mgr. Jana Rossmánová, Mgr. Hana Nováková)	Husova 10 Liberec 460 01	485 312 600 485 312 718	

Služby psychologa a klinického psychologa, psychiatrická péče:

Dětská psychiatrická ambulance Nemocnice Liberec – PhDr. J. Havlová	Školní 430, Liberec	485 101 102	Jitka.havlova@nemlib.cz
Hana Kynkorová – psychologické poradenství pro děti a dospělé	Tovaryšský vrch 1358/3 Liberec 1 460 01	723 952 110	hana.kynkorova@seznam.cz

Mgr. et Mgr. Hana Šuková psycholog a speciální pedagog	Husova 21/13, Liberec 1	777 56 01 07	sukova.psycholog@gmail.com
Středisko komplexní terapie psychosomatických poruch	Jáchymovská 385/25, Liberec	485 151 398	finkousova@sktlib.cz
Dětská psychiatrická ambulance KN Liberec	Školní 430, Liberec	485 313 515	Jana.prouzova@nemlib.cz
Mudr. Eva Hlavová	Masarykova 699/9, Liberec	608 684 055 482 710 534	
Mgr. Kolářová Vendula – klinický psycholog a psychoterapeut	Klášter, Liberec	606 278 103	venkolarova@seznam.cz
Mgr. Holub Václav	Klášter	737 130 069 485 312 922	
Mgr. Pavelčák Igor	Liberec 7	728 022 618	ipcak@volny.cz
Mgr. Krůčková Kateřina	nám. Štefánikovo 691/11, Liberec 1	602 249 325	
PhDr. Štěpanovič Milan	Tyršova 510	603 112 511	
Mgr. Kodýtková Jaroslava	Pavlovická, LB	721 979 708	kodytkovaj@seznam.cz
MuDr. Krůčková Michaela – psychiatr a terapeut	Na Perštýně 15, LB	776 720 826	m.krtickova@seznam.cz

Sociální služby, nízkoprahová centra:

Maják o.p.s.	Konopná 776, Liberec 14, 460 14	484 847 752 a 721 376 722	info@majakops.cz
Člověk v tísni o.p.s.- nízkoprahový klub	Pionýrů 976/15, Liberec VI	734 428 202	alena.havelkova@clovekvtni.cz
V - klub	5. května 36, Liberec 1	602 477 287	vklub@ddmliberec.cz
Advaita	Rumunská 14/6, Liberec	482 750 607	info@advaitaliberec.cz
D.R.A.K., z.s.	Oblačná 450/1, Liberec 5	485 102 668	info@sdruzeni-drak.org
SVP – Středisko výchovné péče Čáp	Na Výšinách 451/9, LB	482 750 807 728 145 169	

Primární prevence závislostí:

KÚ Libereckého kraje – krajský školský protidrogový koordinátor – Mgr. Aleš Lebeda	U Jezu 642/2a, Liberec	739 574 522	ales.lebeda@kraj-lbc.cz
PPP Liberec – okresní metodik prevence, Mgr. Anna Jirsáková	Truhlářská 3, Liberec	482 710 517	info@pppliberec.cz
K – centrum Liberec	Rumunská 5a, Liberec	482 713 002, 775 624 246	tp.liberec@mostknadeji.cz

Ostatní služby:

Elektrostimulace a EEG BIOFEEDBACK ing. Jancík	Lužická 920/7, 460 01 Liberec	603 871 897	milanjck@gmail.com
Psychologická poradna a EEG BIOFEEDBACK PhDr. Hana Palatová	Hanychovská 832/37, Liberec	458 151 268 603 211 844	palatova@psych@iol.cz
Detox (nad 15 let)	Nemocnice pod Petřínem, Praha	257 197 125	
Most k naději (nad 15 let)	Rumunská 5/5a, Liberec 6	775 624 246	kc.liberec@mostknadeji.cz
KHS – Krajská hygienická stanice	Husova 64, Liberec	485 253 111	
Linka důvěry Liberec		485 106 464, 606 450 044	www.linka-duvery.cz
Linka bezpečí		116 111 (zdarma)	pomoc@linkabezpeci.cz
Linka pomoci obětem		116 006 (zdarma)	
Rodičovská linka (a pedagogové)		606 021 021	
Modrá linka (zaměření na děti a mládež)		549 241 010, 608 902 410	help@modralinka.cz, skype – modralinka - chatování
Linka pomoci obětem	116 006 (zdarma)		

Kariérové poradenství:

Úřad práce Liberec, Dr. Milady Horákové 580/7, Liberec. Tel: 950 132 447, 950 132 448

E-mail: ips@lb.mpsv.cz

Orgány sociálně-právní ochrany dětí:

Magistrát města Liberec – odbor sociální péče, 1. máje 108, Liberec. Tel: 485 244 941.

E-mail:pavlu.vlasta@magistrat.liberec.cz

Probační a mediační služba:

Středisko probační a mediační služby, Nám. Dr. E. Beneše 585/26, Liberec, tel:
485 244 447, 737 247 434

Mgr. Blanka Dejnožková: bdejnozkova@pms.justice.cz

Policie

Městská policie

- MP Liberec – pobočka Pavlovice, Letná, Liberec 12, František Klož,
okrsek10@mp.liberec.cz, 733 628 188, tísňová linka 156

PČR

- Obvodní oddělení Liberec město, Krajinská 487, Liberec, 974 467 100,
lb.oo.centrum@pcr.cz, tísňová linka 158

Oběti násilí a trestných činů

Bílý kruh bezpečí – BKB, Palachova 504/7, Liberec, 485 150 707, 605 952 852, bkb.liberec

Intervenční centrum - Centrum pro pomoc obětem domácího násilí, anonymní, diskrétní a bezplatné služby, Tanvaldská 269, Liberec 30, 482 311 632

Občanská poradna, Švermova 32, Liberec 10, tel: 776 331 112

Mediační centrum (při Děčku Liberec), tel: 485 152 140, 777 098 277

Děti ze sociálně znevýhodněného prostředí:

Člověk v tísni, Tatranská 597, Liberec, tel: 731 690 480

Komunitní středisko KONTAKT – volnočasové aktivity pro mládež ze sociálně znevýhodněného prostředí, Palachova 504/7, Liberec, 485 244 995

Krizový plán školy

(Krizový plán školy tvoří přílohu školního řádu školy)

Název školy: Základní škola, Liberec, Sokolovská 328, příspěvková organizace

Adresa: Sokolovská 328, Liberec 13, 460 14

IČO: 68974639

Krizový plán je dokument, upravující postupy při řešení krizových situací ve škole. Vychází z těchto dokumentů:

1. Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních č.j. MŠMT 21 291/2010-28
2. Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k řešení šikanování ve školách a školských zařízeních č.j. MŠMT 22 294/2013-1
3. Metodické doporučení k bezpečnosti dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních č.j. MŠMT 1981/2015-1
4. Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních č.j. 37 014/2005-25

Pracovní tým:

1. Ředitelka školy Mgr. Pavlína Roudná (výchovná poradkyně pro 1. stupeň)
2. Zástupkyně ředitelky školy Mgr. Eva Menšíková (výchovná poradkyně pro 2. stupeň)
3. Mgr. Vendula Eimannová – speciální pedagog etoped
4. Mgr. Zuzana Nováková – školní metodik prevence
5. Mgr. Irena Říhová – kariérová poradkyně
6. Třídní učitelé

Problémová situace:

1. Záškoláctví

Dle metodického pokynu č. j. 10 194/2002-14 k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví se na prevenci záškoláctví podílí třídní učitel, výchovný poradce a školní metodik prevence spolu s ostatními učiteli a zákonnými zástupci žáka. Součástí prevence je pravidelné zpracovávání dokumentace o absenci žáků, spolupráce se zákonnými zástupci žáka, včasné odhalení příčin záškoláctví žáků a přijetí příslušných opatření, provádění výchovných rozhovorů se žáky, spolupráce s institucemi pedagogicko-psychologického poradenství, konání výchovných komisí ve škole, spolupráce s orgány sociálně právní ochrany dětí apod.

- ✓ Třídní učitel informuje výchovného poradce, metodika prevence a vedení školy.

- ✓ Třídní učitel kontaktuje zákonné zástupce dítěte, v součinnosti s výchovným poradcem svolávají výchovnou komisi.
- ✓ Pokud nedojde k nápravě, zástupkyně ředitelky kontaktuje OSPOD (další postup komunikace se řídí materiálem Informace k postupu orgánů sociálně-právní ochrany dětí v případě záškoláctví č.j.2014/11306-231).
- ✓ Udělení kázeňského opatření za záškoláctví se řídí klasifikačním řádem školy.

2. Úraz

Školní úraz je úraz, který se stal žákovi při vyučování ve škole, při výletech, exkurzích organizovaných školou. Školním úrazem není úraz, který se stal např. na cestě do školy a zpět.

V případě úrazu žáka bude zákonný zástupce neprodleně telefonicky informován pracovníkem školy.

V případě úrazu, který si žádá rychlé odborné lékařské ošetření, kontaktuje škola neprodleně rychlou lékařskou pomoc a zajišťuje doprovod do zdravotnického zařízení. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli nebo jinému vyučujícímu, který o něm provede zápis do knihy úrazů.

- ✓ Vyučující, v jehož hodině k úrazu došlo nebo dohledující učitel zajistí v součinnosti s vedením školy ošetření zranění nebo přivolání záchranné služby.
- ✓ Učitel nebo vedení školy kontaktují rodiče
- ✓ Vyučující, který byl úrazu přítomen, zapíše úraz do knihy úrazů
- ✓ V případě absence žáka ve škole v důsledku úrazu delší než dva po sobě jdoucí vyučovací dny, sepíše vyučující záznam o úrazu.

3. Krádež

Krádež je takové jednání, při kterém se někdo zmocní věci, která není jeho a to za účelem si ji ponechat, použít ji apod., aniž by s tím majitel věci souhlasil, nebo o tom byl informován.

Žáci jsou v rámci poučení o bezpečnosti upozorňováni na to, že se jedná o protiprávní jednání a na sankce, které škola použije v případě, že se někdo krádeže dopustí.

Žáci i zákonní zástupci jsou upozorněni, že nošení cenných věcí (zejména věcí malých rozměrů) do školy je rizikové chování, které může vést k jejich odcizení. Škola ve školním řádu:

- a) *Zdůrazňuje, že (cenné) věci, které nesouvisí s vyučováním a vzděláváním nemají žáci do školy nebo školského zařízení nosit*
- b) *Určuje pravidla pro používání mobilních telefonů*

- ✓ Třídní učitel o události pořídí záznam do knihy záznamů na základě výpovědi poškozeného. Informuje jeho zákonné zástupce.

- ✓ V případě škody většího rozsahu vedení školy vyrozumí Policii ČR.
- ✓ Zákonné zástupce pachatele informuje třídní učitel vždy až poté, kdy zná přesně příčiny krádeže.
- ✓ V případě opakovaných krádeží hlásí zástupkyně ředitelky školy pracovním OSPOD.
- ✓ Přestupek je hodnocen různými stupni kázeňských opatření dle klasifikačního řádu školy.

4. Vandalismus

Vandalismus se projevuje ničením školního majetku nebo jeho poškozováním a ničením majetku ostatních žáků a žákyň, případně dalších členů školní komunity. Jedná se buď o významné útoky na věci, které mají za následek jejich úplné zničení (ulomené části nábytku, prokopnuté dveře, utržené vodovodní kohoutky, utrhané hadice od hasicích přístrojů, zničené školní pomůcky, učebnice, části oblečení) nebo významné poškození (čmáranice a nápisy na zdech nebo školním nábytku, popsané a polité učebnice, oloupané nejružnější rohy, nalepený toaletní papír na stropě apod.).

Podmínky zacházení se školním majetkem jsou zakotveny ve školním řádu včetně sankcí, které škola použije v případě, že se někdo dopustí úmyslného ničení školního majetku.

Prevencí vandalismu je důsledné dodržování dohledu nad žáky!

- ✓ O vzniklé škodě na školním majetku je třeba vyhotovit záznam do knihy záznamů a pokusit se odhalit viníka. Záznam vyhotoví osoba, která škodu odhalila. Vhodné je také pořídit dokumentační fotografie.
- ✓ Se vzniklou situací je seznámeno vedení školy.
- ✓ Náhradu úmyslně způsobené škody škola důsledně vymáhá po zákonných zástupcích žáka. Náhrada škody není sankce, ale samozřejmost.
- ✓ Pokud nedojde mezi zákonnými zástupci nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradu škody a škoda je většího rozsahu, vedení školy informuje Policii ČR.
- ✓ V případě opakovaného jednání a v případě selhání výchovných opatření zvolených školou k zabránění ničení školního majetku, hlásí zástupkyně ředitelky školy pracovním OSPOD.
- ✓ Přestupek je hodnocen různými stupni kázeňských opatření dle klasifikačního řádu školy.

5. Návykové látky

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky (návykovou látkou se rozumí alkohol, nikotin, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobivé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací či rozpoznávací schopnosti), ve škole s nimi manipulovat (manipulací se rozumí jakékoliv nakládání – tzn. vnášení, nabízení, zprostředkování, prodej, opatření, přechovávání) a současně není z důvodů ochrany zdraví a bezpečnosti osob dovoleno do školy vstupovat pod jejich vlivem.

Výskyt tabákových výrobků

Ve vnitřních i vnějších prostorách školy je kouření zakázáno.

- ✓ Při přistižení žáka je primárně nutné mu zabránit v další konzumaci. Zajistí pedagogický pracovník, který žáka přistihl.
- ✓ Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit.
- ✓ Pedagogický pracovník o události sepíše stručný záznam do knihy záznamů s vyjádřením žáka (odkud a od koho).
- ✓ Pedagogický pracovník informuje třídního učitele a vedení školy.
- ✓ Třídní učitel informuje zákonného zástupce o porušení zákazu kouření.
- ✓ Při opakování vyrozumí škola orgán sociálně – právní ochrany obce s rozšířenou působností.
- ✓ Z konzumace tabákových výrobků ve škole jsou vyvozeny sankce stanovené klasifikačním řádem.

Výskyt alkoholu ve škole

Prodej nebo podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let je v ČR zakázáno. Zakázáno je rovněž osobám mladším 18 let alkohol nabízet, anebo je v konzumaci alkoholu podporovat. Školním řádem škola stanoví zákaz užívání alkoholu v prostorách školy v době školního vyučování i na všech akcích školou pořádaných. Za protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů.

- ✓ **Konzumace alkoholu ve škole** - v případě, kdy je žák přistižen při konzumaci alkoholu v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit. Zajistí pedagogický pracovník, který žáka přistihl.
- ✓ Alkohol je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
- ✓ Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
- ✓ V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí pedagogický pracovník v součinnosti s vedením školy nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.

- ✓ O události sepíše záznam do knihy záznamů s vyjádřením žáka (zejména odkud, od koho má alkohol), a vyrozumí vedení školy.
 - ✓ Pedagogický pracovník nebo třídní učitel informuje zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl.
 - ✓ Přestupek je hodnocen různými stupni kázeňských opatření dle klasifikačního řádu školy.
-
- ✓ **Nález alkoholu ve škole** - případě, kdy pracovníci školy naleznou v prostorách školy alkohol, tekutinu nepodrobují žádnému testu.
 - ✓ O nález ihned uvědomí vedení školy.
 - ✓ Vedení školy uloží tekutinu pro případ usvědčujícího důkazu.
 - ✓ Nálezce provede záznam o události do knihy záznamů.
-
- ✓ **Alkohol je zadržen u žáka** – opět se tekutina nepodrobuje testu na zjištění chemické struktury.
 - ✓ Nález je oznámen vedení školy.
 - ✓ Pedagogický pracovník, který alkohol objevil, sepíše záznam do knihy záznamů s vyjádřením žáka, u kterého byl alkohol nalezen (nebo který jej odevzdal).
 - ✓ Pedagogický pracovník, který alkohol objevil, uvědomí třídního učitele.
 - ✓ Pedagogický pracovník o nález vyrozumí zákonného zástupce žáka.
 - ✓ V případě, že se jedná o opakovaný nález u téhož žáka, oznámí zástupkyně ředitelky školy příslušnému orgánu OSPOD.

6. Šikana

*Šikanování je jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit, ohrožit nebo zastrašovat žáka, případně skupinu žáků. Spočívá v **cílených a opakovaných fyzických a psychických útocích** jedincem nebo skupinou vůči jedinci či skupině žáků, kteří se neumí nebo nemohou z různých důvodů bránit. Zahrnuje jak fyzické útoky (bití, vydírání, loupeže, poškozování věcí), tak i útoky verbální (nadávky, pomlvy, vyhrožování, ponižování). Šikana se projevuje i v nepřímé podobě jako demonstrativní přehlížení a ignorování žáka či žáků třídní nebo jinou skupinou spolužáků. Rovněž se může realizovat prostřednictvím elektronické komunikace, jedná se o tzv. kyberšikanu.*

Kyberšikana je jednou z forem psychické šikany. Je to zneužití informačních a komunikačních technologií, zejména pak mobilních telefonů a internetu k takovým činnostem, které mají někoho záměrně ohrožit, ublížit mu.

Důležité znaky šikanování: záměrnost, cílenost, opakování (není podmínkou), nepoměr sil, bezmocnost oběti, nepříjemnost útoku, samoučelnost agrese.

Za šikanování se nepovažuje škádlení a agrese, která nemá znaky šikanování (opakování, záměrnost atd.).

- ✓ **Vyšetřování počáteční šikany** - rozhovor s těmi, kteří na šikanování upozornili a s obětí (oběťmi), rozhovor provede třídní učitel, výchovný poradce nebo metodik prevence.
- ✓ Nalezení vhodných svědků.
- ✓ Individuální rozhovory se svědky (nepřípustné je společné vyšetřování agresorů a svědků, hrubou chybou je konfrontace oběti s agresory)).
- ✓ Zajištění ochrany obětem.
- ✓ Rozhovor s agresory, případně konfrontace mezi nimi.
- ✓ Rozhovor s rodiči oběti (provede třídní učitel, výchovný poradce a metodik prevence)
- ✓ V případě nutnosti následuje práce s třídním kolektivem, možné je i přizvat odborníky.
- ✓ Ze všech jednání musí být vyhotoven zápis s podpisy zúčastněných, zakládá metodik prevence.
- ✓ Pro potrestání agresora využití výchovných opatření dle klasifikačního řádu.
- ✓ **Vyšetřování pokročilé šikany** – prvotní bezprostřední záchrana oběti
- ✓ (zastavení skupinového násilí), zde se podílí dohledující pedagog a přivolání kolegové, incident hlásí vedení školy
- ✓ Domluva pedagogických pracovníků na spolupráci a postupu vyšetřování.
- ✓ Zabránění domluvě agresorů (agresory je vhodné úplně oddělit)
- ✓ Pomoc a podpora oběti – v případě nutnosti vedení školy kontaktuje lékaře. Souběžně probíhá oznámení Policii ČR a kontaktují se zákonní zástupci. Je vhodné kontaktovat také specialistu na šikanu.
- ✓ Následně proběhne vlastní vyšetření incidentu dle pravidel.
- ✓ Ze všech jednání musí být vyhotoven zápis s podpisy zúčastněných.
- ✓ Pro potrestání agresora využití výchovných opatření dle klasifikačního řádu
- ✓ Při jednání s rodiči oběti i agresora je nutná přítomnost více zástupců školy (např. ředitelka školy, třídní učitel, výchovný poradce, metodik prevence).
- ✓ Pedagogičtí pracovníci musí postupovat ve shodě.
- ✓ Při jednání s rodiči šikanovaného je nutné je ubezpečit o snaze dítě ochránit.
- ✓ Ze všech jednání je nutné vyhotovit zápis, zakládá metodik prevence.

Přílohou krizového plánu je kniha záznamů.

Důležitá telefonní čísla:

Škola	Sokolovská 328, Liberec 13	481 120 586 777 000 885	www.zssokol.cz
Policie ČR	Krajinská 487/1, Liberec 1	158 974 467 100	www.policie.cz
Městská policie	Letná, Liberec 12	737 274 619	www.mpliberec.cz
PPP	Truhlářská 3, Liberec 2	482 710 517	www.pppliberec.cz
SVP Čáp	Na Výšinách 451/9, Liberec 5	482 750 807 728 145 169	<u>www.svp-lbc.cz</u>
Máják o.p.s.	Konopná 776/8, Liberec 14	721 376 722 484 847 753	www.majakops.cz

Plán aktivit na školní rok 2025/2026:

- Harmonizační dny žáků 1. stupně, 6. tříd
- Předškoláček – kroužek pro předškoláky z mateřských škol
- Projektové dny
- IQ Landia oba stupně
- Karneval pro žáky 1.stupně
- Dny otevřených dveří – sobotní aktivita
- Zahradní slavnost s tancem – květen 2026
- Vánoční jarmark
- Turistický kurz 6. ročník, lyžařský kurz 7. ročník, cyklistický kurz 8. ročník, vodácký kurz 9. ročník
- Ekologické aktivity
- Škola v přírodě 1. stupeň + Chorvatsko 5. třídy
- Pavlovická olympiáda
- informační panel AMOS, FB profil školy
- Webové stránky školy
- Školní časopis ŠKOLÁSEK – na webových stránkách
- Příměstský tábor
- aktivity školního parlamentu (projekt Hrdá škola)

Plán kariérového poradenství školní rok 2025/2026

1. Cíl KP

a) Pro kariérového poradce a pedagogy:

- Učit žáky samostatně se rozhodovat a nést důsledky svých rozhodnutí.
- Rozvíjet jejich schopnosti vhodně se prezentovat a přesvědčit druhé o svých kvalitách.
- Rozvíjet u žáků dovednost využívat rozmanité informační zdroje, kriticky je vyhodnocovat a zaujímat k nim vlastní stanovisko.
- Podporovat u žáků rozvoj realistického sebehodnocení a hodnocení druhých.
- Učit žáky poznávat vlastní přednosti i slabiny a klást na sebe přiměřené nároky.
- Zaměřit se na odhalování talentů, na podporu žákům, kteří pomoc potřebují nebo chtějí jen poradit.
- Metodicky podporovat a vést učitele při přípravě na práci s žáky.

b) Pro žáka:

- Uvědomit si vlastní JÁ a zodpovědnost za vlastní život.
- Uvědomit si význam vzdělávání.
- Získat základní povědomí o požadavcích na trhu práce.
- Dokázat hodnotit jednotlivé faktory charakterizující trh práce a srovnávat je se svými schopnostmi a vědomostmi.
- Naučit se správně komunikovat, umět prosadit vlastní názor a požadavky.
- Flexibilně reagovat, adaptovat se na významné životní změny.

2. Obsah KP

- Poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní orientaci žáků.
- Informace k portálu pro přihlašování na SŠ a SOU.
- Zajišťování dostatku informací o možnostech studia a zaměstnání.
- Poskytování informací o přípravných kurzech na přijímací zkoušky.
- Poskytování informací a konzultací nejen pro žáky, ale i pro rodiče.
- Spolupráce se zástupci SŠ a SOU formou skupinového poradenství, workshopů a exkurzí.
- Spolupráce s ÚP formou skupinového poradenství a testů profesní orientace.
- Spolupráce s podniky a firmami formou exkurzí a workshopů.
- Práce s nadanými žáky.
- Individuální konzultace a pomoc žákům ze sociálně znevýhodněných skupin.

- Koordinace vyučujících různých předmětů při začleňování provázanosti KP do ŠVP na obou stupních ZŠ.
- Propagace služeb kariérového poradenství ve škole.

3. Průběžné aktivity, které jsou v souladu s výukou daných předmětů a souvisí s KP

První stupeň ZŠ: předměty (ČJ, VV, PČ, Vlastivěda, Informatika)

- **Svět práce kolem nás** – víte, kde pracují vaši rodiče, jaké mají povolání, jaké firmy se nacházejí v okolí vaší školy a bydliště, která povolání se ti líbí a proč?
- **Každý má na něco talent** – pochvala za vypracovaný nebo splněný úkol, týmová práce, zaměření na schopnosti, dovednosti, temperament, spolupráci – každý má svou roli v kolektivu, význam, umět se pochválit, v čem jsme dobří, v čem se můžeme zlepšit (sebehodnocení).

Druhý stupeň ZŠ: předměty (ČJ, VO, PČ, VV, Informatika, Počítačová gramotnost)

- 1) **Výchova k občanství:** vliv rodinného prostředí na rozvoj osobnosti dítěte, formování volných vlastností a pracovních návyků, problémy spojené se vstupem do samostatného života, příprava na povolání a přebírání vlastní odpovědnosti, sebezpoznání a sebehodnocení, typologie osobnosti, orientace na trhu práce, uvědomění si o nutnosti celoživotního vzdělávání (průřezové téma: **Člověk a svět práce, Člověk a společnost**)
- 2) **Český jazyk:** charakteristika, popis, životopis, úvaha, komunikační žánry – projev, proslov, referát, diskuse
- 3) **Výtvarná výchova:** zobrazení svých pocitů, nakreslení oblíbených nebo neoblíbených povolání, sebezprezentace, rozvíjení talentu, zapojování do soutěží
- 4) **Pracovní činnosti:** utváření a rozvíjení zájmu žáků o různé manuální pracovní činnosti, utváření praktických dovedností a pracovních návyků z různých oblastí (např. práce s různými materiály, pracovním nářadím, osvojení si zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, osvojení si různých pracovních postupů a technologií, plánování a organizace vlastní práce i práce skupiny)
- 5) **Informatika (počítačová gramotnost):** vyhledávání informací a umění práce s informacemi, využití testů k individuální práci s žákem, přijímačky nanečisto online

4. Průběžné aktivity KP:

- Individuální poradenství – vytipování žáků, kteří potřebují pomoc, zaměření na žáky z nepodnětného prostředí, nebo z kulturně odlišného prostředí, na žáky nevyhraněné, konzultace s rodiči, žáky, tř. učiteli a ostatními pedagogy, s VP a metodikem prevence, testování žáků
- Spolupráce s poradenskými centry, IPS ÚP, SŠ a SOU, firmami
- Skupinové poradenství – třídní schůzky, ÚP, přednášky zaměstnavatelů
- Využití služeb IPS ÚP a INFOABSOLVENT, EDULK.CZ
- Exkurze a návštěvy – Dny otevřených dveří, EDUCA MY JOB, Živá knihovna povolání, Řemeslo není out, workshopy na SŠ a SOU, exkurze do firem

Výkaz pro školní rok 2024/2025

Export do MS Word (exportform_y10.php?rok=10&d=21946&ic=68974639)

* Zobrazuji uzavřený výkaz.

Základní údaje

Výkaz vyplnil:
Pavlína Roudná

IČ organizace:
68974639

Název organizace:
Základní škola, Liberec, Sokolovská 328, příspěvková organizace

Ředitel/ka (Statutární zástupce):
Mgr. Pavlína Roudná

Adresa:
Sokolovská, 328

Místo:
Liberec 13

PSČ:
46014

Kraj:
Liberecký kraj

Zřizovatel:
Obec

Část 1: Škola a její preventivní program

1) Má vaše škola písemně vytvořený vlastní preventivní program školy?

Ano

2) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?

- Analýzy aktuální situace školy
- Šetření/mapování klima školy realizovaného v uplynulém školním roce
- Evaluaci (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce

3) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy?

Ano

Doplňující text: sídlištní škola sousedící s další základní školou

4) Stanovuje preventivní program školy cíle, které jsou konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené?

Částečně

5) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:

- Výchovný poradce
- Školní speciální pedagog
- Asistent pedagoga

6) Kolik vyučovacích hodin je za měsíc věnováno třídnickým hodinám v jedné třídě (průměrně za celou školu)?

2

7) Jaká témata převažují při třídnických hodinách na vaší škole?

- Řešení provozních záležitostí (kontrola omluvenek, sdělování informací ze strany školy)
- Práce se vztahy ve třídě (otevřená diskuse o vztazích, řešení problémů mezi žáky)

8) Uveďte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:

	Počet tříd	Počet žáků
1. ročník ZŠ	2	46
2. ročník ZŠ	2	51
3. ročník ZŠ	2	49
4. ročník ZŠ	2	45
5. ročník ZŠ	2	38
6. ročník ZŠ / prima	2	42
7. ročník ZŠ / sekunda	2	49
8. ročník ZŠ / tercie	2	44
9. ročník ZŠ / kvarta	2	42
Suma řádků	18	406

Část 2: Školní metodik prevence

1) Jméno a příjmení školního metodika prevence:

Mgr. Zuzana Nováková

2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence?

0

3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?

- Ano, výchovný poradce/kyně

- Ano, ředitel/ka školy

4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.?

Ne

5) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?

Ano, formou příplatku podle Zákoníku práce ve výši 1 000 až 2 000 Kč měsíčně

6) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)?

Ano, v celkovém rozsahu do 16 hodin

7) Ve kterých oblastech primární prevence rizikového chování byste měl/a zájem se aktuálně vzdělávat?

- Prevence kyberšikany

- Prevence záškoláctví

- Prevence poruch příjmu potravy

- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

8) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi?

Ne, ale mám o ni zájem

9) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zaberou.

	Počet hodin
Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace	2
Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách)	6
Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.	0
Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování	5
Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.	0
Vedení písemných záznamů všeho druhu	1
Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)	2
Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny	4
Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování	3
Suma řádků	23

10) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence:

zahájení studia

Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.

Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje. Vyplněte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.

	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	Suma sloupců
Prevence šikany a projevů agrese	1	1	2	3	4	2	2	2	2	19
Prevence kyberšikany	0	1	2	3	3	2	2	2	1	16
Prevence záškoláctví	0	0	0	1	2	2	1	1	3	10
Prevence rizikových sportů	1	0	1	0	0	1	1	1	1	6
Prevence rizikového chování v dopravě	2	2	2	8	2	0	0	0	0	16
Prevence rasismu a xenofobie	1	1	1	1	1	1	1	2	2	11
Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů	0	0	0	0	0	1	1	1	1	4
Prevence rizikového sexuálního chování	0	0	0	0	0	1	1	1	3	6
Prevence užívání tabáku	0	0	1	1	3	1	1	1	1	9
Prevence užívání alkoholu	0	0	1	1	1	3	2	2	2	12
Prevence užívání dalších návykových látek	0	0	1	1	1	2	2	2	2	11
Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)	0	0	0	1	1	1	1	1	1	6
Prevence poruch příjmu potravy	0	0	0	0	0	1	2	2	2	7
Prevence kriminálního chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence duševních onemocnění a psychických problémů	0	0	0	0	0	1	1	1	1	4
Suma řádků	5	5	11	20	18	19	18	19	22	137

Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

Program 1 - MAJÁK o.p.s.

1) **Název poskytovatele programu:**

MAJÁK o.p.s.

2) **Název programu:**

Buď kamarád

3) **Úroveň programu:**

Všeobecná primární prevence

4) **Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:**

- Nácvik a trénink dovedností

5-a) **Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.**

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	2	6
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	2	6

5-b) **Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.**

6) **Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.**

- Prevence šikany a projevů agrese

7) **Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?**

Velmi spokojena

Program 2 - Advaita, z.ú.

1) **Název poskytovatele programu:**

Advaita, z.ú.

2) **Název programu:**

Zdravíčko!

3) **Úroveň programu:**

Všeobecná primární prevence

4) **Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:**

- Nácvik a trénink dovedností

5-a) **Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.**

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
Suma řádků	2	6

4. ročník ZŠ	2	6
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	2	6

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

Program 3 - Advaita, z.ú.

1) Název poskytovatele programu:

Advaita, z.ú.

2) Název programu:

Přežiješ bez mobilu?

3) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Návčik a trénink dovedností

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	2	6
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	2	6

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence kyberšikany

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

Program 4 - MAJÁK o.p.s.

1) Název poskytovatele programu:

MAJÁK o.p.s.

2) Název programu:

Klima třídy

3) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Interaktivní skupinová diskuse
- Nácvik a trénink dovedností

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	2	12
7. ročník ZŠ / sekunda	1	6
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	3	18

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

Program 5 - Jiné

1) Název poskytovatele programu:

Doplňující text: SZŠ Liberec

2) Název programu:

Kurz první pomoci

3) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Nácvik a trénink dovedností

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	2	5
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	2	5

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence rizikových sportů
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence poruch příjmu potravy

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

Program 6 - Advaita, z.ú.

1) Název poskytovatele programu:

Advaita, z.ú.

2) Název programu:

Řekni, kdo jsem

3) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Nácvik a trénink dovedností

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	2	8
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	2	8

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence rasismu a xenofobie

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Program 7 - Advaita, z.ú.

1) Název poskytovatele programu:

Advaita, z.ú.

2) Název programu:

Drogy a my

3) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Nácvik a trénink dovedností

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
Suma řádků	1	4

2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	1	4
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	1	4

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence užívání dalších návykových látek

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

Program 8 - Advaita, z.ú.

1) Název poskytovatele programu:

Advaita, z.ú.

2) Název programu:

Digitální závislosti

3) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Nácvik a trénink dovedností

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	1	4
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	1	4

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence kyberšikany

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Program 9 - Advaita, z.ú.

1) Název poskytovatele programu:

Advaita, z.ú.

2) Název programu:

Drogy a my II.

3) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Nácvik a trénink dovedností

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	2	8
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	2	8

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence užívání dalších návykových látek

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Program 10 - Advaita, z.ú.

1) Název poskytovatele programu:

Advaita, z.ú.

2) Název programu:

Partnerské vztahy

3) Úroveň programu:

Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Nácvik a trénink dovedností

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	2	8
Suma řádků	2	8

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

Aktivita 1 - Poskytování odborných konzultací, rozbor zápi...

1) Uveďte stručný popis aktivity.

Poskytování odborných konzultací, rozbor zápisů z preventivních aktivit s třídními učiteli.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

20

Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní

Aktivita 1 - Konzultace se zákonnými zástupci v rámci řeš...

1) Uveďte stručný popis aktivity.

Konzultace se zákonnými zástupci v rámci řešení závadového chování ve spolupráci s dalšími pedagogy školního poradenského pracoviště.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

5

Část 7: Výskyt rizikového chování

1) Do následující tabulky uveďte ke každému jevu počet žáků/studentů vaší školy, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje.

	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	Suma sloupců
Špatné vztahy mezi žáky (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	1	2	1	0	1	0	2	0	7
Vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2
Případy opakovaného záměrného psychického i fyzického ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Případy využití elektronických prostředků (např. mobilní telefon, sociální sítě) k opakovanému záměrnému psychickému ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	1	0	2	1	0	1	0	5
Projevy rasismu a xenofobie (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Slovní či fyzické útoky na pracovníky školy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Záškoláctví (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	1	0	2	3
Podezření na skryté záškoláctví (záškoláctví s vědomím rodičů) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	1	2	2	1	0	6
Rizikové chování ve sportu, rizikové pohybové aktivity, extrémní sporty atd. (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové chování v dopravě (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové sexuální chování a nevhodné projevy sexuality (výskyt u počtu žáků)	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Poruchy příjmu potravy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Sebepoškozování a autoagrese (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2
Kriminální chování - přestupky, provinění, trestné činy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zanedbávání, zneužívání či týrání dítěte (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* tabáku (výskyt u počtu žáků) <i>*Pod termín „užívání“ zahrnujeme užití opakované i jednorázové, experimentování s látkou atd.</i>	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
Užívání* alkoholu (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* konopných látek (např. marihuana, hašiš) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* dalších návykových látek (např. extáze, pervitin atd.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Závislostní chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Suma řádků	0	1	5	1	3	6	3	7	5	31

Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

1) Do jaké míry se Vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?

2 - stanovené cíle se spíše podařilo naplnit

2) Co se Vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?

3) Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování na vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?

